

АННОТАЦИИ
рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей
ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения (базовая подготовка)

ОУД. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Цели изучения дисциплины: воспитание формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения; овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения; применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Не установлены ФГОС СОО</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны: <u>знать/понимать:</u> связь языка и истории, культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; <u>уметь:</u> осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Русский язык, как средство познания действительности, обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающегося, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. При изучении русского языка решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности.</p>

	<p>Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.</p> <p>Раздел 2. Лексика и фразеология.</p> <p>Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.</p> <p>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.</p> <p>Раздел 5. Морфология и орфография.</p> <p>Раздел 6. Служебные части речи.</p> <p>Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, уроки
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, диктанты и сочинения
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.02 ЛИТЕРАТУРА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: освоение знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы; овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы; применение знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p><u>знать/понимать:</u> образную природу словесного искусства; содержание изученных литературных произведений; основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.; основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений; основные теоретико-литературные понятия;</p> <p><u>уметь:</u> воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы;</p>

	<p>соотносить произведение с литературным направлением эпохи; определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения; аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению; писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Освоение наиболее распространенных литературных понятий и практически полезных знаний при чтении произведений русской литературы 19 и 20 века, овладение способами грамотного выражения своих мыслей устно и письменно, освоение навыков общения с другими людьми. При изучении литературы решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности.</p> <p>Литература XIX века</p> <p>Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века.</p> <p>Тема 1.1. Жизненный и творческий путь. Основные темы и мотивы лирики А.С. Пушкина.</p> <p>Тема 1.2. М.Ю. Лермонтов. Сведения из биографии. Характеристика творчества. Этапы творчества. Основные мотивы лирики.</p> <p>Тема 1.3. Н.В. Гоголь. Сведения из биографии. «Петербургские повести».</p> <p>Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века.</p> <p>Тема 2.1. А.Н. Островский. Сведения из биографии. Пьеса «Гроза».</p> <p>Тема 2.2. И.А. Гончаров. Сведения из биографии. Роман «Обломов».</p> <p>Тема 2.3. И.С. Тургенев. Сведения из биографии. Роман «Отцы и дети».</p> <p>Тема 2.4. Ф.И. Тютчев. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 2.5. А.А. Фет. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 2.6 А.К. Толстой. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 2.7 Н.А. Некрасов. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 2.8. Н.С. Лесков. Сведения из биографии. Повесть «Очарованный странник».</p> <p>Тема 2.9. М.Е. Салтыков-Щедрин. Сведения из биографии. «История одного города» (обзор).</p> <p>Тема 2.10. Ф.М. Достоевский. Сведения из биографии. Роман «Преступление и наказание».</p> <p>Тема 2.11. Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир».</p> <p>Тема 2.12. А.П. Чехов. Сведения из биографии. Пьеса «Вишневый сад».</p> <p>Литература XX века</p> <p>Раздел 3. Русская литература на рубеже веков.</p> <p>Тема 3.1. И.А. Бунин. Сведения из биографии. Стихотворения.</p>

	<p>Тема 3.2. А.И. Куприн. Сведения из биографии. Рассказ «Гранатовый браслет».</p> <p>Раздел 4. Поэзия начала XX века.</p> <p>Тема 4.1. В.Я. Брюсов*. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 4.2. К.Д. Бальмонт.* Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 4.3. Н.С. Гумилев*. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 4.4. А.А. Блок. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Раздел 5. Литература 20-х годов (обзор).</p> <p>Тема 5.1. М. Горький. Сведения из биографии. Ранние рассказы. Пьеса «На дне».</p> <p>Тема 5.2. В. Маяковский. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 5.3. С.А. Есенин. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Раздел 6. Литература 30-х – начала 40-х годов (обзор).</p> <p>Тема 6.1. М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 6.2. О.Э. Мандельштам. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 6.3. А.П. Платонов. Сведения из биографии. Повесть «Котлован» (обзор).</p> <p>Тема 6.4. И.Э. Бабель. Сведения из биографии. Рассказы: «Мой первый гусь», «Соль».</p> <p>Тема 6.5. М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Роман «Мастер и Маргарита».</p> <p>Тема 6.6. М.А. Шолохов. Сведения из биографии. Роман «Тихий Дон» (обзор).</p> <p>Раздел 7. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет.</p> <p>Тема 7.1. А. А. Ахматова. Жизненный и творческий путь. Стихотворения.</p> <p>Тема 7.2. Б.Л. Пастернак. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 7.3. А.Т. Твардовский. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Раздел 8. Литература 50–80-х годов (обзор).</p> <p>Тема 8.1. А.И. Солженицын. Сведения из биографии. «Один день Ивана Денисовича».</p> <p>Тема 8.2. В.М. Шукшин. Сведения из биографии. Рассказы.</p> <p>Тема 8.3. Н.М. Рубцов. Сведения из биографии. Стихотворения.</p> <p>Тема 8.4. А.В. Вампилов. Сведения из биографии. Пьесы.</p> <p>Раздел 9. Русская литература последних лет (обзор).</p> <p style="text-align: center;">Русский язык:</p> <p>Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.</p> <p>Раздел 2. Лексика и фразеология.</p> <p>Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.</p> <p>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.</p> <p>Раздел 5. Морфология и орфография.</p> <p>Раздел 6. Служебные части речи.</p> <p>Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.</p>
ФОРМА	лекции, уроки

ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, диктанты и сочинения
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной); развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и английском языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p><u>знать/понимать:</u> значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения; тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО;</p> <p><u>уметь:</u> <u>говорение</u> вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; создавать словесный социокультурный портрет своей страны и</p>

	<p>страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;</p> <p><u>аудирование</u> понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;</p> <p>понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;</p> <p>оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:</p> <p><u>чтение</u> читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p><u>письменная речь</u> описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;</p> <p>заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.</u></p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Раздел 1. Основной модуль</p> <p>Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)</p> <p>Межличностные отношения</p> <p>Человек, здоровье, спорт</p> <p>Город, деревня, инфраструктура</p> <p>Природа и человек (климат, погода, экология)</p> <p>Научно-технический прогресс</p> <p>Повседневная жизнь, условия жизни</p> <p>Досуг</p> <p>Новости, средства массовой информации</p> <p>Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)</p> <p>Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники</p> <p>Государственное устройство, правовые институты</p> <p>Раздел 2. Профессионально-направленный модуль SocialEnglish</p> <p>Функциональный язык (выражение согласия, несогласия; высказывание и запрашивание; мнения; аргументация, контраргументация; просьба о помощи, предложение помощи)</p> <p>Организация сферы обслуживания</p> <p>Переписка</p> <p>Питание, напитки</p> <p>Правила этикета (пунктуальность, подарки, одежда, угощение, общепринятые правила поведения и темы для разговора; запретные темы; продолжительность визита, прощание и уход)</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование, контрольная работа</p>
<p>ФОРМЫ</p>	<p>дифференцированный зачет</p>

**ИТОГОВОГО
КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.04 ИСТОРИЯ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Цели изучения дисциплины: воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами; освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации; формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Не установлены ФГОС СОО</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p><u>знать/понимать:</u> основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; основные исторические термины и даты;</p> <p><u>уметь:</u> анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</u> определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;</p>

	соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения; осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Объектом изучения являются основные ступени историко-цивилизационного развития России и мира в целом. Проводится сравнительное рассмотрение отдельных процессов и явлений отечественной и всеобщей истории, таких, как социально-экономические и политические отношения в странах Европы и на Руси в раннее Средневековье, политическая раздробленность и формирование централизованных государств, отношения светской и церковной властей, история сословно-представительных органов, становление абсолютизма, индустриализация и др. Раскрываются не только внутренние, но и внешние факторы, влиявшие на развитие страны. Сравнительный анализ позволяет сопоставить социальные, экономические и ментальные структуры, политические и правовые системы, культуру и повседневную жизнь России и зарубежных стран. Особое значение придается роли нашей страны в контексте мировой истории XX—XXI вв. Значительная часть материала посвящена роли географической среды и климата, путей и средств сообщения, особенностям организации поселений и жилищ, одежды и питания, то есть тому, что определяет условия жизни людей. Обращается внимание на формы организации общественной жизни (от семьи до государства) и «механизмы» их функционирования. Знакомство с религиозными и философскими системами осуществляется с точки зрения «потребителя», то есть общества их исповедующего, показывается, как та или иная религия или этическая система определяла социальные ценности общества. Важное значение придается освещению «диалога» цивилизаций, который представлен как одна из наиболее характерных черт всемирно-исторического процесса XIX—XXI вв. Подобный подход позволяет избежать дискретности и в изучении новейшей истории России.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачёт, контрольная работа

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья; формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; овладение
-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Не установлены ФГОС СОО</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p><u>знать/понимать:</u></p> <p>влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни; способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;</p> <p><u>уметь:</u></p> <p>выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;</p> <p>выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;</p> <p>выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</u></p> <p>повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях; активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Рабочая программа дисциплины направлена на укрепление здоровья, повышение физического потенциала работоспособности обучающихся, на формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций. Программа состоит из практической части, которая предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий. Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: ознакомление обучающихся с основами валеологии; формирование установки на психическое и физическое здоровье;</p>

	освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья и профессиональной активности; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи. На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации обучающихся, на которых по результатам тестирования помогает определить индивидуальную двигательную нагрузку с оздоровительной и профессиональной направленностью. Учебно-тренировочные занятия содействуют развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма, укреплению здоровья обучающихся, а также предупреждению и профилактике профессиональных заболеваний. Для организации учебно-тренировочных занятий обучающихся в программу включены обязательные виды спорта (легкая атлетика, кроссовая подготовка, лыжи, плавание, гимнастика, спортивные игры).
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, сдача контрольных нормативов, зачет
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет, зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.06 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства; воспитание ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества; развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни; овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающиеся должны: <u>знать/понимать:</u> основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;

	<p>потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;</p> <p>основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;</p> <p>основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;</p> <p>порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;</p> <p>состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;</p> <p>основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;</p> <p>основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;</p> <p>требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;</p> <p>предназначение, структуру и задачи РСЧС;</p> <p>предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;</p> <p><u>уметь:</u></p> <p>владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;</p> <p>пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;</p> <p>оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</u></p> <p>для ведения здорового образа жизни;</p> <p>оказания первой медицинской помощи;</p> <p>развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;</p> <p>вызова (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Основными содержательными модулями программы являются: обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья; государственная система обеспечения безопасности населения; основы обороны государства и воинская обязанность, основы медицинских знаний и здорового образа жизни. В соответствии с Законом Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе» изучение раздела «Основы обороны государства и воинская обязанность» является обязательным только для лиц мужского пола. Кроме того, в конце учебного года для обучающихся мужского пола проводятся пятидневные учебные сборы (40 часов), сочетающие разнообразные формы организации теоретических и практических занятий. Для девушек в программе предусмотрен раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни». В итоге, у юношей формируется адекватное представление о военной службе, развиваются качества личности, необходимые для ее прохождения; девушки получают сведения в области медицины, здорового образа жизни, оказания первой медицинской помощи при различных травмах.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>урок, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО</p>	<p>модульное тестирование, зачет</p>

КОНТРОЛЯ	
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачёт

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.07 АСТРОНОМИЯ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: объяснение причин тех астрономических явлений, которые наблюдаются в повседневной жизни (смена дня и ночи, смена времен года, метеоры, солнечные и лунные затмения, движение Луны, Солнца и звезд по небу и пр.); иллюстрация того, как «работают» известные законы физики вне Земли. Знакомство с физической картиной мира, с пространственно-временными масштабами наблюдаемой Вселенной; знакомство с быстро развивающейся «космической» сферой деятельности человечества (наука, экономика, оборона); развитие общей культуры и кругозора учащихся. Представление о месте Земли и Человека во Вселенной; удовлетворение естественной юношеской любознательности, воспитание интереса к науке (не только к астрономии) и уважения к ней.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающиеся должны: <u>знать/понимать:</u> особенности астрономии как науки, решаемые ею задачи; имена выдающихся ученых прошлого, заложивших основу астрономических знаний; специфику астрономических исследований; основные элементы небесной сферы; понятия горизонтальных и экваториальных координат светил; связь смены сезонов года с годовым движением Земли вокруг Солнца; объяснение фаз Луны; принципы, лежащие в основе составления календарей; понятие астрономической единицы; гелиоцентрическую картину строения Солнечной системы; конфигурации внутренних и внешних планет; законы движения планет; форму траекторий искусственных спутников Земли и межпланетных космических аппаратов; возможность использования спектрального анализа для изучения небесных объектов; принцип работы, назначение и возможности телескопов; причины возникновения приливных сил и их влияние на движение тел Солнечной системы; различные характеристики тел Солнечной системы; причины образования кратеров на твердых поверхностях тел Солнечной системы; понятия: звездной величины, параллакса, светимости; понятия солнечной постоянной, конвекции, конвективной зоны, фотосферы, гранул, хромосферы; солнечной короны, протуберанца, солнечных вспышек, солнечных пятен, солнечного ветра; связь между различными физическими характеристиками звезд: температура, светимость, звездная величина, цвет, масса, средняя плотность, размер; связь земных явлений с активностью Солнца; методы определения расстояний до звезд (методы геометрического и спектрального параллакса, метод цефеид); особенности физического состояния вещества

	<p>внутри звезд; источники энергии звезд; наблюдаемые особенности компактных звезд: белых карликов и нейтронных звезд; представление о двойных и кратных звездах и о тесных двойных системах; представление о переменности блеска звезд, о новых и сверхновых звездах; характер и конечную стадию эволюции Солнца и более массивных звезд;</p> <p>понятия Млечного Пути, Галактики, рассеянных и шаровых звездных скоплений, светлых и темных туманностей, космических лучей, конденсации, характер движения звезд и газа в Галактике; общие представления о размере и структуре Галактики, направление на центр Галактики; представление об образовании звезд;</p> <p>понятия эллиптических, спиральных и неправильных галактик; скоплений галактик; радиогалактик; квазаров; реликтового излучения; закон Хаббла; характер расширения Вселенной, о возможностях наблюдения галактик в далеком прошлом (на больших «красных смещениях»);</p> <p><u>уметь:</u></p> <p>находить на небе ярчайшие звезды; работать со звездной картой (определять координаты звезд, положение Солнца в любой день года, видимую область небесной сферы для данной широты в заданное время года и суток);</p> <p>решать задачи на определение: высоты светила в моменты кульминации; условия видимости звезд с известными экваториальными координатами; географической широты точек земной поверхности по высоте кульминации звезд; условия наступления затмений Луны и Солнца;</p> <p>решать задачи на определение: расстояний до небесных тел и их параллакса; решать задачи на использование формул: законов Кеплера; закона всемирного тяготения; 1-й (круговой) и 2-й (параболической) космических скоростей;</p> <p>решать задачи на использование эффекта Доплера и закона Вина; оценивать предельную (дифракционную) разрешающую способность телескопов;</p> <p>пользоваться астрономическим календарем для получения сведений о движении и возможностях наблюдения тел Солнечной системы; находить яркие планеты на небе во время наблюдений;</p> <p>решать задачи на определение расстояний до звезд, на связь между светимостью, радиусом и температурой звезды;</p> <p>объяснять смысл понятий «расширяющаяся Вселенная» и «реликтовое излучение».</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В содержание программы включены 6 разделов: Введение в астрономию; Практические основы астрономии; Строение солнечной системы; Физическая природа тел солнечной системы; Солнце и звезды; Строение и эволюция Вселенной. При отборе содержания использован культуросообразный подход, в соответствии с которым обучающиеся должны усвоить знания и умения, необходимые для формирования общей культуры, определяющей адекватное поведение человека в окружающей среде, востребованные в жизни и в практической деятельности.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>урок, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование, контрольные работы</p>

ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет
----------------------------------------	--------------------------

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.08 МАТЕМАТИКА (ВКЛЮЧАЯ АЛГЕБРУ И НАЧАЛА
МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА, ГЕОМЕТРИЮ)**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики, для которых характерны алгоритмичность, использование точных количественных оценок, сочетание индуктивного и дедуктивного подходов; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных дисциплин (физики и информатики) и дисциплин общепрофессионального цикла (теории вероятностей, математической статистики, технической механики, инженерной графики); развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности; воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающиеся должны: <u>знать/понимать:</u> значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; вероятностный характер различных процессов окружающего мира. <u>уметь:</u> выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений; сравнивать числовые выражения; находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции; определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их

на графиках;
строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;
находить производные элементарных функций;
использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;
решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
решать простейшие комбинаторные задачи с использованием известных формул;
вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве;
анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.
для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков.
решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения.
для построения и исследования простейших математических моделей;
для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;
анализа информации статистического характера.
для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций

	на основе изученных формул и свойств фигур; вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Содержание дисциплины: Введение Раздел 1. Развитие понятия о числе Раздел 2. Корни, степени и логарифмы Раздел 3. Прямые и плоскости в пространстве Раздел 4. Элементы комбинаторики Раздел 5. Координаты и векторы Раздел 6. Основы тригонометрии Раздел 7. Функции, их свойства и графики Раздел 8. Многогранники Раздел 9. Тела и поверхности вращения Раздел 10. Начала математического анализа Раздел 11. Измерения в геометрии Раздел 12. Элементы теории вероятностей и математической статистики Раздел 13. Уравнения и неравенства
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, уроки, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет, экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.09 Родная литература

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: воспитание ценностного отношения к родной литературе как хранителю культуры; включение в культурно-языковое поле своего народа; приобщение к литературному наследию своего народа; формирование причастности к свершениям и традициям своего народа, осознание исторической преемственности поколений, своей ответственности за сохранение культуры народа; формирование общего представления об историко-литературном процессе; обогащение активного и потенциального словарного запаса, развитие у обучающихся культуры владения родным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета; получение знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, формирование аналитических умений отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров;
-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	поиск, систематизация и использование необходимой информации, в том числе в сети Интернет.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p><u>знать/понимать:</u> образную природу словесного искусства; содержание изученных литературных произведений; основные факты жизни и творчества региональных поэтов и писателей; творчество писателей, произведения которых имеют отношение к Тамбовской области;</p> <p><u>уметь:</u> воспроизводить содержание литературного произведения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы родной литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи; определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения; аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению; писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • расширения кругозора, развития речи.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Введение</p> <p>Раздел 1. Родная литература XIX века</p> <p>Тема 1.1. Родная литература первой половины XIX века</p> <p>Тема 1.2. Родная литература второй половины XIX века.</p> <p>Раздел 2. Родная литература XX века</p> <p>Тема 2.1 Родная литература на рубеже веков.</p> <p>Тема 2.2. Родная литература первой половины XX века</p> <p>Тема 2.3 Поэты и писатели Тамбовской области</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО	модульное тестирование, контрольные работы

КОНТРОЛЯ	
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.10 ИНФОРМАТИКА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающиеся должны: <u>знать/понимать:</u> различные подходы к определению понятия «информация»; методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации; назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем; <u>уметь:</u> оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;

	<p>осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;</p> <p>представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);</p> <p>соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</u></p> <p>эффективной организации индивидуального информационного пространства;</p> <p>автоматизации коммуникационной деятельности;</p> <p>эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание программы представлено пятью темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационная деятельность человека; – информация и информационные процессы; – средства информационно-коммуникационных технологий; – технологии создания и преобразования информационных объектов; – телекоммуникационные технологии. <p>Содержание каждой темы включает теоретический и практико-ориентированный материал, реализуемый в форме практических работ с использованием средств ИКТ. Для успешного усвоения знаний, приобретения обучающимися практических навыков, опыта самостоятельной деятельности в содержание обучения включено выполнение практических работ. Выполнение практических работ обеспечивает формирование у обучающихся умений самостоятельно и избирательно применять различные средства ИКТ, включая дополнительное цифровое оборудование (принтеры, графические планшеты, цифровые камеры, сканеры и др.), пользоваться комплексными способами представления и обработки информации, а также изучить возможности использования ИКТ для профессионального роста.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.11 ЭКОНОМИКА

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: освоение основных знаний об экономической деятельности людей, экономике России; развитие экономического мышления, потребности в получении экономических знаний; воспитание ответственности за экономические решения, уважения к труду и предпринимательской деятельности; овладение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации; формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для</p>
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	ориентации в выборе профессии и траектории дальнейшего образования.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Не установлены ФГОС СОО
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p><u>знать/понимать:</u> функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста;</p> <p><u>уметь:</u> приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем; описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики; объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;</p> <p><u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</u> для получения и оценки экономической информации; составления семейного бюджета; оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В содержание программы включены 6 разделов: Экономика и экономическая наука; Семейный бюджет; Рыночная экономика; Труд и заработная плата; Деньги и банки; Государство и экономика; Международная экономика. При отборе содержания использован культуросообразный подход, в соответствии с которым обучающиеся должны усвоить знания и умения, необходимые для формирования общей культуры, определяющей адекватное поведение человека в окружающей среде, востребованные в жизни и в практической деятельности. Особое внимание в программе уделяется формированию у обучающихся современного экономического мышления. В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	экзамен

ДУД. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПОО.01 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Цели изучения дисциплины: освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы; овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практического использования физических знаний; оценивать достоверность естественно - научной информации; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; воспитание убежденности в возможности познания законов природы; использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды; использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Не установлены ФГОС СОО</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны: <u>знать/понимать:</u> смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, фотосинтез, хемосинтез, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера; физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная; смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд; смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта; знать о воздействии электромагнитных полей и радиоактивных излучений на человеческий организм, правила техники безопасности при работе с приборами. вклад великих ученых в формирование современной</p>

	<p>естественнонаучной картины мира.</p> <p><u>уметь:</u> приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегание галактик, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы; объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды; выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы; работать с естественнонаучной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации; <u>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</u> оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений; энергосбережения; безопасного использования материалов и химических веществ в быту; профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей; осознанных личных действий по охране окружающей среды.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В содержание программы включены 3 раздела: Физика, Химия, Биология. В программе теоретические сведения дополняются демонстрациями, лабораторными опытами и практическими работами.</p> <p>Раздел 1. Физика Тема 1.1. Механика Тема 1.2. Тепловые явления. Тема 1.3. Электромагнитные явления Тема 1.4. Строение атома и квантовая физика.</p> <p>Раздел 2. Химия Тема 2.1. Вода, растворы Тема 2.2. Химические процессы в атмосфере Тема 2.3. Химия и организм человека</p> <p>Раздел 3. Биология Тема 3.1. Строение и деятельность живых систем. Молекулы и клетки. Тема 3.2. Строение и деятельность живых систем. Организмы Тема 3.3. Строение и деятельность живых систем. Популяции и экологические системы Тема 3.4. Происхождение и развитие жизни на Земле.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>лекции, уроки, лабораторные и практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование</p>

ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачёт
----------------------------------------	--------------------------

ОГСЭ. ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: развитие у обучающегося интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование интереса к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, усвоение идеи единства историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;</p> <p>определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;</p> <p>сформулировать представление об истине и смысле жизни.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии;</p>

	<p>сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины: Тема 1 Основные понятия и предмет философии Тема 2 Философия Древнего мира и средневековая философия Тема 3 Философия Возрождения и Нового времени Тема 4 Современная философия Тема 5 Методы философии и ее внутреннее строение Тема 6 Учение о бытии и теория познания Тема 7 Этика и социальная философия Тема 8 Место философии в духовной культуре и ее значение.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, семинар
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX - начала XXI вв.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны</p>

	<p>труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;</p> <p>сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;</p> <p>назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1 Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.</p> <p>Тема 1.1 Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.</p> <p>Тема 1.2 Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.</p> <p>Раздел 2 Россия и мир в конце XX - начале XXI века</p> <p>Тема 2.1 Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.</p> <p>Тема 2.2 Укрепление влияния России на постсоветском пространстве</p> <p>Тема 2.3 Россия и мировые интеграционные процессы</p> <p>Тема 2.4 Развитие культуры в России</p> <p>Тема 2.5 Перспективы развития РФ в современном мире.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, семинар
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной); развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота; использование</p>
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	иностранного языка для эффективного выполнения поставленных профессиональных задач
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) и иностранных текстов профессиональной направленности.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Вводно-коррективный курс. Темы: Знакомство. Устройство на работу. Рабочий день. Деловая активность.</p> <p>Раздел 2. Деловой иностранный язык. Темы: Зарубежная командировка. Страны изучаемого языка: экономика, политика, государственное устройство.</p> <p>Раздел 3. Иностранный язык по специальности Государство и право. Профессия юриста. Отрасли права. Права человека на социальное обеспечение.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО	модульное тестирование, контрольные работы

КОНТРОЛЯ	
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья; формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u> : всесторонне физически укреплять здоровье для достижения жизненных и профессиональных целей. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u> : особенности сохранения и укрепления здоровья; способы правильного формирования и всестороннего развития организма; поддержание высокой работоспособности в любых условиях.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Содержание дисциплины: Раздел 1 Научно-методические основы формирования физической культуры личности Тема 1.1 Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни. Раздел 2 Учебно-практические основы формирования физической культуры личности Тема 2.1 Общая физическая подготовка Тема 2.2 Лёгкая атлетика. Тема 2.3 Спортивные игры. Тема 2.4 Аэробика (девушки) (одна из двух тем) Тема 2.5 Атлетическая гимнастика (юноши) (одна из двух тем) Тема 2.6 Лыжная подготовка

	Раздел 3 Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) Тема 3.1 Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов Тема 3.2 Военно-прикладная физическая подготовка.
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, сдача контрольных нормативов, зачет
ФОРМЫ ИТОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет, зачет

ЕН. МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ ЦИКЛ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики, для которых характерны алгоритмичность, использование точных количественных оценок, сочетание индуктивного и дедуктивного подходов; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в профессиональной деятельности.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u> : решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u> : значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления.
КРАТКАЯ	Содержание дисциплины:

ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Раздел 1 Математический анализ</p> <p>Тема 1.1 Дифференциальное и интегральное исчисление.</p> <p>Тема 1.2 Дифференциальные уравнения.</p> <p>Тема 1.3 Ряды.</p> <p>Раздел 2 Основы дискретной математики</p> <p>Тема 2.1 Множества и отношения.</p> <p>Тема 2.2 Основные понятия теории графов.</p> <p>Раздел 3 Теория вероятностей и математическая статистика</p> <p>Тема 3.1 Вероятность.</p> <p>Тема 3.2 Случайная величина, её функция распределения.</p> <p>Тема 3.3 Числовые характеристики случайной величины.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, уроки, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: формирование представлений о информатике, которая как дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей</p>

	<p>пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Информационная деятельность человека.</p> <p>Тема 1.1. Введение. Основные этапы развития информационного общества.</p> <p>Раздел 2. Информация и информационные процессы.</p> <p>Тема 2.1. Понятие информации. Информационные объекты различных видов.</p> <p>Тема 2.2. Основные информационные процессы. Алгоритмы и способы их описания.</p> <p>Тема 2.3. Хранение информации. Виды цифровых носителей информации.</p> <p>Тема 2.4. Поиск информации с помощью компьютера. Поисковые сервисы.</p> <p>Тема 2.5. Передача информации между компьютерами. Почтовый ящик.</p> <p>Тема 2.6. Управление процессами. Автоматизированные системы управления (АСУ).</p> <p>Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.</p> <p>Тема 3.1. Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров.</p> <p>Тема 3.2. Локальные сети. Сетевые операционные системы.</p> <p>Тема 3.3. Эксплуатационные требования к рабочему месту. Антивирусная защита.</p> <p>Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.</p> <p>Тема 4.1. Информационные системы. Автоматизация информационных процессов.</p> <p>Тема 4.2. Динамические (электронные) таблицы. Обработка числовых данных</p> <p>Тема 4.3. Компьютерная графика. Мультимедийная среда.</p> <p>Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.</p> <p>Тема 5.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Интернет – технологии.</p> <p>Тема 5.2. Разработка и сопровождение Web-сайта. Интернет – телефония.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>урок, лабораторные и практические занятия</p>

ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ
ОП. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: дать обучающимся наиболее полное представление о государстве и праве, необходимое для успешного изучения всех последующих правовых дисциплин и для будущей практической работы. Изучение теории государства и права связано с усвоением юридических категорий и понятий, выработанных правовой наукой. Большое значение имеет и тот факт, что теория государства и права занимает особое место в системе юридических наук, являясь их методологической основой. Успешное изучение теории государства и права, глубокое уяснение смысла законов, приобретение навыков правильного применения юридических норм достигается в ходе всей учебной работы.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины «Теория государства и права» обучающийся должен уметь: применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; систему права Российской Федерации и её элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Содержание дисциплины: Раздел 1. Общество, государство и право Тема 1.1. Происхождение государства Тема 1.2. Происхождение права.

	<p>Раздел 2. Теория государства</p> <p>Тема 2.1. Сущность государства</p> <p>Тема 2.2. Типы и формы государства.</p> <p>Тема 2.3. Функции государства.</p> <p>Тема 2.4. Механизм государства.</p> <p>Раздел 3. Государство и гражданское общество.</p> <p>Тема 3.1. Политическая система общества.</p> <p>Тема 3.2. Правовое государство.</p> <p>Раздел 4. Теория права.</p> <p>Тема 4.1. Понятие и сущность права.</p> <p>Тема 4.2. Право в системе социальных норм.</p> <p>Тема 4.3. Формы (источники) права.</p> <p>Тема 4.4. Правотворчество.</p> <p>Тема 4.5. Закон.</p> <p>Тема 4.6. Пределы действия нормативных правовых актов.</p> <p>Тема 4.7. Систематизация законодательства.</p> <p>Тема 4.8. Норма права.</p> <p>Тема 4.9. Правовые отношения</p> <p>Тема 4.10. Реализация права.</p> <p>Тема 4.11. Толкование норм права.</p> <p>Тема 4.12. Механизм правового регулирования.</p> <p>Тема 4.13. Система права.</p> <p>Тема 4.14. Правосознание и правовая культура.</p> <p>Тема 4.15. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.</p> <p>Тема 4.16. Законность и правопорядок.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы обучающийся овладел базовыми теоретическими знаниями о конституционно-правовых институтах России, которые необходимы как для изучения других юридических дисциплин, так и для практической юридической работы. При изучении дисциплины обучающийся получает знания о конституционных правах и свободах человека и гражданина в Российской Федерации, тем самым формируется фундамент для развития профессиональных компетенций согласно выбранному профилю.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

<p>ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой, анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные теоретические понятия и положения конституционного права; содержание Конституции РФ; особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему РФ; систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Конституционное право – ведущая отрасль российского права</p> <p>Тема 1.1. Конституционное право как отрасль права РФ</p> <p>Раздел 2. Конституция РФ -основной закон государства</p> <p>Тема 2.1. Понятие и сущность Конституции</p> <p>Тема 2.2. Развитие конституционного законодательства в России</p> <p>Раздел 3. Основы конституционного строя РФ</p> <p>Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя России</p> <p>Тема 3.2. Избирательная система и референдум в РФ</p> <p>Тема 3.3. Общественные объединения</p> <p>Раздел 4. Основы правового статуса личности в РФ</p> <p>Тема 4.1. Понятие основ правового статуса личности в РФ</p> <p>Тема 4.2. Гражданство РФ</p> <p>Тема 4.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина</p> <p>Тема 4.4. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Раздел 5. Федеративное устройство РФ</p> <p>Тема 5.1. Федеративное устройство РФ</p> <p>Тема 5.2. Субъекты РФ</p> <p>Раздел 6. Органы государственной власти в РФ</p> <p>Тема 6.1. Государственные органы РФ</p> <p>Тема 6.2. Президент РФ</p>

	Тема 6.3. Федеральное Собрание РФ Тема 6.4. Федеральные органы исполнительной власти Тема 6.5. Судебная власть в РФ Тема 6.6. Прокуратура РФ Тема 6.7. Государственные органы субъектов РФ Раздел 7. Местное само-управление в РФ Тема 7.1. Местное само-управление в РФ Тема 7.2. Органы местного самоуправления
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, зачет
ФОРМЫ ИТОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Экзамен

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся четкого представления об административном праве как отрасли права, его основных понятиях, субъектах, формах и методах реализации. В процессе преподавания вырабатывается комплекс знаний, умений и навыков, необходимых в условиях происходящей в Российской Федерации (РФ) коренной перестройки системы административно-правовых отношений. Обучающиеся приобретают навыки самостоятельной работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, правильного толкования и применения норм административного права к конкретным юридическим фактам, установления в противоправном деянии признаков административного правонарушения и квалификации его состава и др.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>

ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно – распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно – правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно – правовой проблематике.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: понятие и источники административного права; понятие и виды административно – правовых норм; понятие государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно – правовых отношений; понятие и виды субъектов административного права; административно – правовой статус субъектов административного права.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины: Раздел 1. Общие вопросы административного права. Тема 1.1. Предмет, метод, и система административного права как отрасли права. Тема 1.2. Административно-правовые нормы. Раздел 2. Субъекты административного права. Тема 2.1. Понятие и виды субъектов административного права. Тема 2.2. Органы государственной исполнительной власти. Тема 2.3. Государственные служащие. Тема 2.4. Государственные и негосударственные организации. Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность. Тема 3.1. Административные правонарушения. Тема 3.2. Административная ответственность.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	<p>урок, практические занятия</p>
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	<p>модульное тестирование, зачет</p>
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: изучения дисциплины является формирования у обучающихся юридически грамотного подхода к решению проблем охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой</p>

ДИСЦИПЛИНЫ	<p>для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: толковать и применять нормы экологического права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; применять правовые нормы для решения практических ситуаций.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: понятие и источники экологического права; экологические права и обязанности граждан; право собственности на природные ресурсы, право природопользования; правовой механизм охраны окружающей среды; виды экологических правонарушений и ответственность за них.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Общая часть</p> <p>Тема 1.1. Понятие и источники экологического права</p> <p>Тема 1.2. Экологические права и обязанности граждан</p> <p>Тема 1.3. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования</p> <p>Тема 1.4. Правовой механизм охраны окружающей среды.</p> <p>Тема 1.5. Виды экологических правонарушений и ответственность за них</p> <p>Раздел 2. Особенная часть</p> <p>Тема 2.1. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов.</p> <p>Тема 2.2. Правовой режим особо охраняемых природных территорий.</p> <p>Тема 2.3. Правовой режим экологически неблагополучных территорий.</p> <p>Раздел 3. Специальная часть</p> <p>Тема 3.1. Международно-правовая охрана окружающей среды.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, зачет
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачёт

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Целью изучения дисциплины является приобретение обучающимися устойчивых знаний в области трудового права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем трудовом законодательстве Российской Федерации.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения</p>

	<p>трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины: Раздел 1. Общая часть Тема 1.1. Трудовое право как отрасль права. Тема 1.2. Субъекты трудового права. Тема 1.3. Социальное партнерство в сфере труда. Раздел 2. Особенная часть Тема 2.1. Занятость и трудоустройство. Тема 2.2. трудовой договор. Тема 2.3. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Тема 2.4. Рабочее время. Время отдыха. Тема 2.5. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Тема 2.6. Профессиональное образование. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением. Тема 2.7. Трудовая дисциплина. Тема 2.8. Охрана труда. Тема 2.9. Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 2.10. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры. Тема 2.11. Забастовки.</p>
<p>ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ</p>	<p>урок, практические занятия</p>
<p>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</p>	<p>модульное тестирование, зачет</p>
<p>ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</p>	<p>Экзамен</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Основная цель учебной дисциплины - дать обучающимся основные знания о праве, выработать позитивное отношение к нему, осознать необходимость соблюдения правовых норм, тем самым обеспечить полную профессиональную подготовку обучающихся функционизирующего в условиях правового государства.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного</p>

	<p>обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры и доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1 Основные положения гражданского права.</p> <p>Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права. Источники гражданского права.</p> <p>Тема 1.2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав. Исполнение гражданских обязанностей.</p> <p>Тема 1.3. Граждане (физические лица), как субъекты гражданского права.</p> <p>Тема 1.4. Юридические лица и административно-правовые образования как субъекты гражданского права.</p> <p>Тема 1.5. Объекты гражданских правоотношений.</p> <p>Тема 1.6. Сделки.</p> <p>Тема 1.7. Представительство и доверенность.</p> <p>Тема 1.8. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.</p> <p>Раздел 2. Право собственности.</p> <p>Тема 2.1. Общие положения о праве собственности.</p> <p>Тема 2.2. Защита прав собственника.</p> <p>Раздел 3. Общая часть обязательственного права.</p> <p>Тема 3.1. Понятие обязательств. Основания возникновения, изменения и прекращения обязательств.</p> <p>Тема 3.2. Исполнение обязательств. Способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств.</p> <p>Тема 3.3. Гражданская правовая ответственность.</p> <p>Тема 3.4. Гражданско-правовой договор. Общие положения.</p> <p>Раздел 4. Отдельные вида договора.</p> <p>Тема 4.1. Договор купли-продажи.</p> <p>Тема 4.2. Договор мены. Договор дарения.</p> <p>Тема 4.3. Договор имущественного найма (аренда).</p> <p>Тема 4.4. Договор подряда.</p> <p>Тема 4.5. Договор перевозки.</p>

	<p>Тема 4.6. Договор займа. Договор кредита.</p> <p>Раздел 5. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.</p> <p>Тема 5.1. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.</p> <p>Раздел 6. Наследственное право.</p> <p>Тема 6.1. Наследственное право.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, зачет
ФОРМЫ ИТОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачёт, контрольная работа

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: усвоение обучаемыми содержания норм семейного права и практики его применения, ознакомление с выработанными наукой семейного права понятийным аппаратом, правилами толкования и применения норм семейного законодательства.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>

ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины «Семейное право» обучающийся должен уметь: применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять брачный договор и алиментное соглашение; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные понятия и источники семейного права; содержание основных институтов семейного права.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Тема 1. Понятие семейного права</p> <p>Тема 2. Семейные правоотношения</p> <p>Тема 3. Брак</p> <p>Тема 4. Личные и имущественные правоотношения супругов.</p> <p>Тема 5. Правоотношение родителей и детей.</p> <p>Тема 6. Алиментные обязательства членов семьи.</p> <p>Тема 7. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Тема 8. Акты гражданского состояния.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, зачет
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: усвоение норм гражданского процессуального права, изучение роли участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей; ознакомление с основными принципами гражданского процесса при рассмотрении и разрешении гражданских дел в федеральных судах общей юрисдикции, у мировых судей; формирование представления у обучающихся о системе правоотношений, которые складываются при рассмотрении и разрешении гражданских дел; изучение положения сторон и третьих лиц в гражданском процессе, проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел, усвоение основных институтов гражданского процессуального права, а именно представительство, общие правила доказывания, процессуальные сроки, обеспечение иска, судебные расходы, ответственность; анализ стадий гражданского процесса и основных постановлений суда; развитие навыков составления и использования процессуальных документов в профессиональной деятельности; изучение и анализ судебной практики для правильного применения норм гражданского процессуального законодательства; овладение понятийным аппаратом гражданского процессуального права; воспитание правовой культуры и развитие правосознания у обучающихся.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ,	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

<p>ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике нормы гражданско – процессуального права; составлять различные виды гражданско – процессуальных документов; составлять и оформлять претензионную – исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Гражданско – процессуальный кодекс Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Общие положения гражданского процессуального права.</p> <p>Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и источники гражданского процессуального права.</p> <p>Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права.</p> <p>Тема 1.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.</p> <p>Тема 1.4. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде.</p> <p>Тема 1.5. Судебные расходы, судебные штрафы, процессуальные сроки.</p> <p>Тема 1.6. Судебное доказывание и доказательства.</p> <p>Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.</p> <p>Тема 2.1. Приказное производство. Исковое производство.</p> <p>Тема 2.2 Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка</p>

	<p>гражданских дел к судебному разбирательству Тема. 2.3 Судебное разбирательство. Тема 2.4. Постановления суда первой инстанции. Тема 2.5. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений. Тема 2.6. Особое производство. Раздел 3. Пересмотр судебных постановлений в суде второй инстанции. Тема 3.1. Апелляционное производство. Кассационное производство. Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений. Тема 4.1. Надзорное производство. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Раздел 5. Производство по делам с участием иностранных лиц. Тема 5.1. Производство по делам с участием иностранных лиц. Раздел 6. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Тема 6.1. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Раздел 7. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов. Тема 7.1. Исполнение судебных актов и актов иных органов.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, зачет
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 09 СТРАХОВОЕ ДЕЛО

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: изучение организационно-правовых основ и методических аспектов страховой деятельности в Российской Федерации, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании работы молодых специалистов, желающих сделать карьеру в развивающемся страховом бизнесе.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,</p>

	<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен уметь: использовать в речи профессиональную терминологию, ориентироваться в видах страхования, оценивать страховую стоимость, устанавливать страховую сумму, рассчитывать страховую премию, выявлять особенности страхования в зарубежных странах.</p> <p>В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен знать: сущность и значимость страхования, -страховую терминологию, формы и отрасли страхования, страховую премию как основную базу доходов страховщика, основные виды имущественного страхования, основные виды личного страхования; медицинское страхование, основные виды страхования ответственности, перестрахование, особенности страхования в зарубежных странах.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Экономическая сущность страхования.</p> <p>Раздел 2. Основные понятия и термины, применяемые в страховании. Классификация и формы проведения страхования.</p> <p>Раздел 3. Организация страхового дела</p> <p>Раздел 4. Основные виды обязательного социального страхования</p> <p>Раздел 5. Основные виды имущественного страхования</p> <p>Раздел 6. Основные виды личного страхования</p> <p>Раздел 7. Медицинское страхование</p> <p>Раздел 8. Основные виды страхования ответственности</p> <p>Раздел 9. Перестрахование</p> <p>Раздел 10. Особенности страхования в зарубежных странах</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 СТАТИСТИКА**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Цели изучения дисциплины: ознакомление обучающихся с методологией и методами количественного исследования массовых явлений и процессов, изучения социально-экономических явлений на предприятии, отрасли и в народном хозяйстве с использованием статистических показателей в количественном и содержательном контексте, отражающих результаты производства в условиях рыночных отношений.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: сбирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов с использованием средств вычислительной техники. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчетности; технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины: Раздел 1 Введение в статистику Тема 1.1 Предмет, методы, задачи статистики и принципы организации государственной статистики в Российской Федерации Раздел 2 Статистическое наблюдение Тема 2.1 Этапы проведения и программно-методологические вопросы статистического наблюдения Тема 2.2 Формы, виды и способы организации статистического наблюдения Раздел 3 Сводка и группировка статистических данных Тема 3.1 Задачи и виды статистической сводки. Метод группировки в статистике Тема 3.2 Ряды распределения в статистике Раздел 4 Способы наглядного представления статистических данных</p>

	<p>Тема 4.1 Способы наглядного представления статистических данных.</p> <p>Раздел 5 Статистические показатели</p> <p>Тема 5.1. Абсолютные, средние и относительные величины в статистике.</p> <p>Тема 5.2. Показатели вариации в статистике. Структурные характеристики вариационного ряда распределения</p> <p>Раздел 6 Ряды динамики в статистике</p> <p>Тема 6.1. Виды и методы анализа. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики, сезонных колебаний рядов динамики.</p> <p>Раздел 7 Индексы в статистике</p> <p>Раздел 8 Выборочное наблюдение в статистике</p> <p>Тема 8.1. Способы формирования выборочной совокупности. Методы оценки результатов выборочного наблюдения.</p> <p>Раздел 9 Статистическое изучение связи между явлениями</p> <p>Тема 9.1. Методы изучения связи между явлениями. Корреляционно-регрессионный анализ.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: ознакомление с теоретическими основами экономического механизма функционирования организаций; изучение показателей, характеризующих различные аспекты деятельности организаций; изучение подходов к оценке эффективности хозяйственной деятельности организаций.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u> : определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические

	<p>показатели деятельности организации.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования, организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, в т. ч. основные энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования; формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Организация как основной субъект хозяйствования в рыночной экономике Тема 1.1. Виды и формы предпринимательской деятельности в России Тема 1.2. Планирование деятельности организации Раздел 2. Материальные ресурсы организации Тема 2.1. Производственная программа организации. Производственная мощность как основа производственной программы. Тема 2.2. Имущество организации. Основные фонды и их использование. Тема 2.3. Оборотные фонды. Формирование и использование оборотных средств Раздел 3. Трудовые ресурсы организации (предприятия) Тема 3.1 Кадровый потенциал организации. Нормирование труда. Производительность труда. Тема 3.2. Оплата труда персонала. Раздел 4. Финансовые результаты. Тема 4.1. Прибыль и рентабельность организации (предприятия).</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 МЕНЕДЖМЕНТ

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся основ знаний, умений и практических навыков по вопросам менеджмента, а также формирование общего стратегического мышления и конкретных практических управленческих навыков для будущего руководителя
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; анализировать организационные структуры управления; проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента (по отраслям).</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений. стили управления, коммуникации, принципы делового общения.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины: Введение Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента Тема 1.1. Методологические основы менеджмента Тема 1.2. Современные подходы к управлению Раздел 2. История развития менеджмента Тема 2.1. История возникновения и развития менеджмента Раздел 3. Внутренняя и внешняя среда организации Тема 3.1. Организация как объект управления</p>

	<p>Раздел 4. Цикл менеджмента Тема 4.1. Управленчес-кий цикл Тема 4.2. Система методов управления Тема 4.3. Теории принятия управленческих решений Раздел 5. Управление конфликтами и стрессами Тема 5.1. Управление конфликтами и стрессами Раздел 6. Руководство, власть и партнерство Тема 6.1. Руководство, власть и партнерство Тема 6.2. Стили управления Раздел 7. Коммуникации в управлении и мотивация деятельности Тема 7.1. Коммуникации в управлении Тема 7.2. Мотивация деятельности Тема 7.3. Теории мотивации Раздел 8. Деловое и управленческое общение Тема 8.1. Деловое общение Тема 8.2. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 ОП.13 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний о видах официальных документов, требований к их составлению и оформлению.
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного</p>

	<p>обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</p> <p>оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;</p> <p>унифицировать системы документации;</p> <p>осуществлять хранение, поиск документов;</p> <p>осуществлять автоматизацию обработки документов;</p> <p>использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <p>понятие, цели, задачи, и принципы делопроизводства;</p> <p>основные понятия документационного обеспечения управления;</p> <p>системы документационного обеспечения управления;</p> <p>классификацию документов;</p> <p>требования к составлению и оформлению документов;</p> <p>организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</p>
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Введение. Понятие о ДОУ</p> <p>Раздел 1. Документирование</p> <p>Тема 1.1. понятие о документе.</p> <p>Тема 1.2. Нормативно-правовая база ДОУ</p> <p>Тема 1.3. Формуляр-образец документа</p> <p>Тема 1.4 Организационно-распорядительные документы (ОРД)</p> <p>Тема 1.5 Организация кадрового делопроизводства</p> <p>Раздел 2. Организация работы с документами</p> <p>Тема 2.1. Служба ДОУ</p> <p>Тема 2.2. Организация документооборота</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Цели изучения дисциплины: изучение основных принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий и
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>приобретение практических умений по их использованию в профессиональной деятельности специалистов.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; работать с информационными справочно-правовыми системами; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; понятие информационных систем и информационных технологий; понятие правовой информации как среды информационной системы; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией.
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>Содержание дисциплины:</p> <p>Раздел 1. Информационные системы и технологии</p> <p>Тема 1.1. Представление об информационной системе</p> <p>Тема 1.2. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)</p> <p>Раздел 2. Информационные технологии использования пакетов прикладных программ</p> <p>Тема 2.1. Информационные технологии автоматизированной обработки текста</p> <p>Тема 2.2. Информационные технологии обработки данных в электронных таблицах</p> <p>Тема 2.3 Информационные технологии хранения и обработки данных</p> <p>Тема 2.4. Информационные сетевые технологии организации работы с</p>

	<p>информацией</p> <p>Раздел 3. Информационные технологии использования справочно-правовых систем</p> <p>Тема 3.1. Справочно-правовые системы (СПС)</p> <p>Тема 3.2. Организация поиска информации в справочно-правовой системе (СПС) Консультант Плюс.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, лабораторные и практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачет

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.15 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Цели изучения дисциплины: вооружить будущих выпускников учреждений СПО теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для: разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций; принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий; выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации; своевременного оказания доврачебной помощи.</p>
КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p>

	<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p>ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения

	<p>вероятности их реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>Содержание дисциплины: Раздел 1. Гражданская оборона Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Тема 1.2. Организация гражданской обороны Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных Бедствиях Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте. Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах. Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке. Тема 1.7. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке. Раздел 2. Основы военной службы Тема 2.1. Вооружённые Силы России на современном этапе. Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил России. Тема 2.3. Строевая подготовка. Тема 2.4. Огневая подготовка. Тема 2.5. Медико-Санитарная подготовка.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	лекции, уроки, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	дифференцированный зачёт

ПМ. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	Цель изучения профессионального модуля: овладение видом профессиональной деятельности ВПД.1 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной
-------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>защиты</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения</p>

трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен **знать:** содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; структуру трудовых пенсий; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; понятие и виды социального обслуживания и помощи,

	<p>нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;</p> <p>современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ДПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Функции социального обеспечения</p> <p>Тема 2. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения</p> <p>Тема 3. Источники права социального обеспечения</p> <p>Тема 4. Принципы права социального обеспечения</p> <p>Тема 5. Правоотношения по системе социального обеспечения</p> <p>Тема 6. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения</p> <p>Тема 7. Трудовой стаж</p> <p>Тема 8. Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в Российской Федерации</p> <p>Тема 9. Трудовые пенсии по старости</p> <p>Тема 10. Инвалидность и социальная защита инвалидов</p> <p>Тема 11. Трудовые пенсии по инвалидности</p> <p>Тема 12. Граждане как субъекты гражданского права</p> <p>Тема 13. Браки по семейному праву</p> <p>Тема 14. Правоотношения родителей и детей</p> <p>Тема 15. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Тема 16. Особое производство</p> <p>Тема 17. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца</p> <p>Тема 18. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей</p> <p>Тема 19. Определение степени утраты профессиональной трудоспособности работников, получивших увечье либо иное повреждение здоровья при исполнении трудовых обязанностей.</p> <p>Тема 20. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны.</p> <p>Тема 21. Пенсии по государственному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф</p> <p>Тема 22. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам</p> <p>Тема 23. Государственная служба</p> <p>Тема 24. Пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению</p> <p>Тема 25. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан</p> <p>Тема 26. Обращение за пенсией, назначение пенсии. Перерасчет</p>

	<p>размера и индексация трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению</p> <p>Тема 27. Выплата и доставка трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению</p> <p>Тема 28. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения</p> <p>Тема 29. Социальное обслуживание</p> <p>Тема 30. Медицинская помощь и лечение</p> <p>Тема 31. Льготы по системе социального обеспечения</p> <p>МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности</p> <p>Раздел 1. Введение в психологию.</p> <p>Тема 1.1. Психология как наука</p> <p>Тема 1.2. Психические состояния человека.</p> <p>Раздел 2. Психология познавательных процессов.</p> <p>Тема 2.1. Ощущение как главный источник познания человеком себя и окружающего мира.</p> <p>Тема 2.2. Восприятие.</p> <p>Тема 2.3. Внимание.</p> <p>Тема 2.4. Память.</p> <p>Тема 2.5. Мышление.</p> <p>Тема 2.6. Интеллект и речь человека.</p> <p>Раздел 3. Психология личности</p> <p>Тема 3.1. Эмоциональная сфера личности человека.</p> <p>Тема 3.2. Волевая сфера человека.</p> <p>Тема 3.3. Способности как проявление индивидуального в психике.</p> <p>Тема 3.4. Личность.</p> <p>Тема 3.5. Теории личности.</p> <p>Тема 3.6. Психология личности больного человека.</p> <p>Раздел 4. Психология человека в обществе.</p> <p>Тема 4.1. Общение.</p> <p>Тема 4.2. Психологическая защита и мотивации в структуре конфликта.</p> <p>Тема 4.3. Социальная установка и Я-концепция личности.</p> <p>Тема 4.4. Социализация личности.</p> <p>Раздел 5. Психология и этика профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Тема 5.1. Деонтология.</p> <p>Тема 5.2. Психология и этика профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Тема 5.3. Правила и этикет деловых отношений.</p> <p>Тема 5.4. Понятие и виды медицинской экспертизы. Общие теоретические основы медико-социальной экспертизы.</p> <p>Тема 5.5. Общая характеристика нормативных актов по медико-социальной экспертизе.</p> <p>Тема 5.6. Экспертиза временной нетрудоспособности.</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа, квалификационный экзамен

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

<p>ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>Цели изучения профессионального модуля: овладение видом профессиональной деятельности ВПД.2 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации.</p>
<p>КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>
<p>ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен уметь: поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ; взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи с применением компьютерных</p>

	<p>технологий; принимать решения об установлении опеки и попечительства; осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ, определять их подчиненность, порядок функционирования: применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен знать: нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда РФ и социальной защиты населения; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ; организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ; передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда РФ, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ.</p>
<p>КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</p>	<p>Содержание: Тема 1. Государственные органы социальной защиты населения Тема 2. Функции общественных организаций в области социальной защиты и обслуживания населения Тема 3. Органы Пенсионного фонда России Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды Тема 5. Основные направления совершенствования организации работы в системе социального обеспечения Тема 6. Взаимодействие органов социального обеспечения с органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями, учреждениями Тема 7. Прием граждан. Организация работы по приему граждан и рассмотрению письменных обращений граждан Тема 8. Планирование работы органов социального обеспечения Тема 9. Организация справочно-кодификационной работы территориальных органов социального обеспечения Тема 10. Должностные обязанности работников территориального органа социальной защиты населения</p>

	<p>Тема 11. Подготовка личных дел получателей пособий</p> <p>Тема 12. Организация работы территориального органа социальной защиты населения по трудовому устройству и профессиональному обучению инвалидов</p> <p>Тема 13. Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию престарелых и нетрудоспособных граждан.</p> <p>Тема 14. Должностные обязанности работников территориального органа Пенсионного фонда РФ</p> <p>Тема 15. Подготовка пенсионных дел в территориальном органе Пенсионного фонда РФ</p> <p>Тема 16. Организация работы по выплате пенсии в территориальном органе Пенсионного фонда РФ</p> <p>Тема 17. Организация работы по оформлению государственного сертификата на материнский (семейный) капитал территориальным органом Пенсионного фонда РФ</p> <p>Тема.18. Основное содержание организаторской деятельности вышестоящих органов социального обеспечения</p> <p>Тема 19. Организационно-методическая работа вышестоящих органов социального обеспечения</p> <p>Тема 20. Контрольно- ревизорская деятельность вышестоящих органов социального обеспечения</p>
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ	урок, практические занятия
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ	модульное тестирование, контрольные работы
ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ	Зачет, дифференцированный зачет, квалификационный экзамен